



Scan เรื่องรับเข้า
ผู้รับ ๐๕๒ วันที่ 12 มี.ค. 62

## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายบริหาร คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร. 0 2256 4459  
ที่ ศธ 0512.13/ **0155** วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562  
เรื่อง การต่อสัญญาปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

เรียน หัวหน้าภาควิชาออร์โธปิดิกส์

ด้วย อาจารย์ นายแพทย์กฤษณ์ เจริญลาภ ได้ครบกำหนดระยะเวลาต่อสัญญาปฏิบัติงาน ซึ่งจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 3 เดือน ก่อนครบอายุสัญญาปฏิบัติงานฉบับปัจจุบันตาม ข้อบังคับแห่งระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561 จึงขอให้ภาควิชาฯ ดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาปฏิบัติงานสายวิชาการ (กลุ่มคณาจารย์ประจำ) เพื่อต่อสัญญาฉบับที่ 2 ตามที่แนบมาพร้อมนี้
2. จัดทำแบบข้อตกลงภาระงาน (Assignment Sheet) ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 – 30 เมษายน 2564 ระยะเวลา 2 ปี
3. จัดส่งเอกสารตามข้อ 1-2 กลับมายัง คุณสุวิสา มีดอกดวง งานบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตึกอำนวยการ ชั้น 1 ภายในวันที่ 10 มีนาคม 2562

จึงเรียนมาโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์พิเศษ นายแพทย์ภาคภูมิ คัมภีร์พันธุ์)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร

เรื่องส่งออก วันที่ 12 มี.ค. 62
ถึง งานบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ (นอ)
ผู้รับ ผ.อ. วันที่ 12/3/62

เรียน ศาสตราจารย์

เพื่อ ☐ ทราบ ☒ พิจารณาและดำเนินการ

ศาสตราจารย์ 9/3/62

๑ ๒561

๗๙.4

(ฉบับที่ ๒) 29 ก.ค. 60-31 พ.ค. 61

หัวหน้าภาควิชา/ฝ่ายออร์โธปิดิกส์  
5 มี.ค. 62 / ๗62

๒๕60

๙๐.1

สำเนา

☒ EM. 12 มีค 62  
☒ Scan Fo. 9.3 พง  
 วันที่ 12 / มีค 62

ระเบียบ  
 Fo. มรณบรรพพนักงาน  
 มหวิทยาลัย

พม. 37-3 สายวิชาการ

<div data-bbox="362 250 435 357" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="444 257 929 363" data-label="Text"> <p><b>Chulalongkorn University</b>  <b>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</b></p> </div> <div data-bbox="621 373 1009 417" data-label="Text"> <p>แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> </div> <div data-bbox="598 429 1034 473" data-label="Text"> <p>พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ</p> </div> <div data-bbox="405 479 1224 529" data-label="Text"> <p>แบบที่ 3 การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาปฏิบัติงาน</p> </div>	<div data-bbox="1478 247 1769 288" data-label="Text"> <p>สัญญาปฏิบัติงานฉบับปัจจุบัน</p> </div> <div data-bbox="1478 310 1959 351" data-label="Text"> <p>ฉบับที่.....</p> </div> <div data-bbox="1478 379 1959 417" data-label="Text"> <p>ระยะเวลาการจ้าง.....ปี</p> </div> <div data-bbox="1478 435 1959 473" data-label="Text"> <p>เริ่มสัญญาวันที่.....</p> </div> <div data-bbox="1478 486 1959 526" data-label="Text"> <p>สิ้นสุดสัญญาวันที่.....</p> </div>
<div data-bbox="288 561 460 598" data-label="Section-Header"> <p><b>ข้อมูลส่วนบุคคล</b></p> </div> <div data-bbox="288 608 2000 649" data-label="Text"> <p>ชื่อผู้รับการประเมิน.....น.พ.กฤษณ์ เจริญลาภ..... ตำแหน่ง.....อาจารย์..... ระดับ.....5.....</p> </div> <div data-bbox="288 705 2136 746" data-label="Text"> <p>สังกัดหลัก .....คณะแพทยศาสตร์..... สังกัดรอง .....ภาควิชาออร์โธปิดิกส์..... วันที่เริ่มบรรจุ.....1 เมษายน 2557.....</p> </div>	
<div data-bbox="288 777 424 812" data-label="Section-Header"> <p><b>วัตถุประสงค์</b></p> </div> <div data-bbox="288 821 1973 909" data-label="Text"> <p>เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการต่อสัญญาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ โดยประเมินการปฏิบัติงานและสร้างผลผลิตได้ตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งมีคุณลักษณะส่วนบุคคล และพฤติกรรมในการทำงานที่เหมาะสมภายในระยะเวลาการจ้างงานตามสัญญาปฏิบัติงานฉบับปัจจุบัน สมควรที่จะได้รับการต่อสัญญาปฏิบัติงานฉบับใหม่หรือไม่</p> </div>	
<div data-bbox="288 937 1859 978" data-label="Section-Header"> <p><b>ขั้นตอนการประเมินโดยย่อ</b> (ตามระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557)</p> </div> <div data-bbox="299 990 2082 1458" data-label="List-Group"> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหารส่วนงานหรือคณะกรรมการบริหารงานบุคคล แล้วแต่กรณี ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาปฏิบัติงานครอบคลุมตั้งแต่วันเริ่มต้นสัญญาจนถึงวันที่เริ่มประเมิน โดยให้นำผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีที่ผ่านมา ซึ่งอยู่ภายใต้สัญญาปฏิบัติงานฉบับนั้น ๆ ประกอบการพิจารณาด้วย</li> <li>2. การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จเป็นเวลอย่างน้อย 3 เดือนก่อนครบอายุสัญญาปฏิบัติงาน</li> <li>3. คณะกรรมการประเมินฯ เห็นสมควรต่อสัญญาปฏิบัติงาน สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใด ให้ดำเนินการต่อสัญญาปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ภายใต้ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2557</li> <li>4. เมื่อคณะกรรมการประเมินฯ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานเสร็จสิ้นแล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารส่วนงานหรือคณะกรรมการบริหารงานบุคคลแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติ</li> <li>5. คณะกรรมการประเมินฯ ไม่ประสงค์จะต่อสัญญาปฏิบัติงานสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดให้ส่วนงานเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน แล้วจึงแจ้งต่อพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นทราบโดยทันที</li> <li>6. ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นแจ้งผลการประเมินให้พนักงานมหาวิทยาลัยผู้รับการประเมินรับทราบ</li> </ol> </div>	

ผลการปฏิบัติงานประจำปีภายในระยะเวลาของสัญญาปฏิบัติงานฉบับปัจจุบัน

ลำดับ	ปีประเมิน	ระดับ	คะแนน
1	2560	ดีเยี่ยม	90.1
2	2561	ดีมาก	79.4
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

สิ่งที่พนักงานทำได้ดี

---



---



---

สิ่งที่พนักงานควรปรับปรุง

---



---



---

ข้อเสนอแนะและความเห็นเพิ่มเติม

---



---



---



# สำเนา

Chulalongkorn University  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ข้อตกลงภาระงาน (Assignment Sheet) พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ กลุ่มคณาจารย์ประจำ

ตั้งแต่วันที่.....1 พฤษภาคม 2562..... ถึง วันที่...30 เมษายน 2564.....

ชื่อ .....นายแพทย์ ฤกษ์ ใจบุญลาภ.....

ตำแหน่ง .....อาจารย์.....

ระดับ(A) ...5...

สังกัดหลัก(ส่วนงาน).....คณะแพทยศาสตร์.....

สังกัดรอง(ถ้ามี) .....ภาควิชาออร์โธปิดิกส์.....

งานตามมาตรฐานประจำตำแหน่ง และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ของ ภาระงาน	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน					บุคคล/หน่วยงาน ที่รับบริการ	
		ผลผลิต	ปริมาณงาน			คุณภาพ		กำหนดเวลา ที่แล้วเสร็จ
			จำนวน	หน่วยนับ	สัดส่วนการ มีส่วนร่วมในงาน			
1.งานสอน <u>ระดับปริญญาตรี</u> 30001515 วิชา ORTHOPAEDICS	60	ปี 5 210 คน	2	หน่วยกิต	0.05	มาตรฐานหลักสูตร แพทยศาสตร์บัณฑิต	ในแต่ละปี การศึกษา	นิสิตแพทย์ปี5 / ฝ่ายวิชาการ / คณะ แพทยศาสตร์ / หลักสูตรแพทยศาสตร์
3000689 วิชา SKILL ORTHO		ปี 6 200 คน	3	หน่วยกิต	0.05	มาตรฐานหลักสูตร		นิสิตแพทย์ปี6 / ฝ่ายวิชาการ / คณะ
3000690 วิชา CLIN ORTHO		ปี 6 200 คน	1	หน่วยกิต	0.05	แพทยศาสตร์บัณฑิต		แพทยศาสตร์ / หลักสูตรแพทยศาสตร์บัณฑิต
<u>บัณฑิตศึกษา</u> แพทย์ประจำบ้านสาขาออร์โธปิดิกส์  - Clinical Orthopaedics I (3016 706) - Operative Orthopaedics (3016 707) - Operative Disorders (3016 708) - Clinical Orthopaedics II (3016 709) - Update in Orthopaedics (3016 711) - Orthopaedic Oncology (3016 714)		นิสิตบัณฑิตศึกษา				มาตรฐานหลักสูตรป. บัณฑิตชั้นสูง	ในแต่ละปี การศึกษา	แพทย์ประจำบ้าน / บัณฑิตศึกษา / คณะแพทยศาสตร์ / หลักสูตรป. บัณฑิตชั้นสูง
2. งานวิจัยและวิชาการ <u>งานวิจัย</u> เนื้อหาเกี่ยวกับเนื้องอกทางออร์โธปิดิกส์	20	มีผลงานวิจัยที่น่าสนใจในที่ ประชุมวิชาการหรือลงตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการ	1	เรื่อง	1	เป็นที่ยอมรับขององค์กร / หน่วยงานภายนอก	ตามระยะเวลา โครงการวิจัย	แพทย์ / บุคคลผู้สนใจ / หน่วยงานภายใน / หน่วยงานภายนอก

ข้อตกลงภาระงาน (Assignment Sheet) ของ.....นายแพทย์ กฤษณ์ เจริญลาภ..... (ต่อ)

งานตามมาตรฐานประจำตำแหน่ง และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ ของ ภาระงาน	ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน					บุคคล/หน่วยงาน ที่รับบริการ	
		ผลผลิต	ปริมาณงาน			คุณภาพ		กำหนดเวลา ที่แล้วเสร็จ
			จำนวน	หน่วยนับ	สัดส่วนการ มีส่วนร่วมในงาน			
งานบริการทางการแพทย์								
- ตรวจรักษาผู้ป่วยนอกทั่วไป และผู้ป่วยอุบัติเหตุที่								
- ตรวจรักษาผู้ป่วยนอกเนื่องจากกระดูกและเนื้อเยื่ออ่อน และ ผู้ป่วยโรคเมร็งเริงอวัยวะต่างๆที่มี								
ภาวะแทรกซ้อนทางออร์โธปิดิกส์								
- ผ่าตัดและรักษาผู้ป่วยโรคทางออร์โธปิดิกส์ ทั่วไป								
และด้านเนื้อกระดูกและเนื้อเยื่ออ่อน								
- อยู่เวรนอกเวลาราชการ								
3. งานพัฒนานิสิต	10							
งานกิจกรรมนิสิต								
งานบำรุงศิลปวัฒนธรรม								
4. งานบริการวิชาการ + งานบริหารและธุรการ	5							
การบรรยายนอกสถานที่								
การเข้าร่วมประชุมวิชาการ								
5. งานบริหารและธุรการ	5							
งานบริหารและกรรมการต่างๆที่ได้รับมอบหมายจาก								
งานตามที่ได้รับมอบหมาย								

ผู้มอบหมายงาน.....  
(รศ.นพ.สมศักดิ์ คุปต์นิริติชัยกุล)  
..... ๙ / มีนาคม / ๒๕๖๒ .....

ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น.....  
(รศ.นพ.สมศักดิ์ คุปต์นิริติชัยกุล)  
..... ๙ / มีนาคม / ๒๕๖๒ .....

ผู้ปฏิบัติงาน.....  
(นพ.กฤษณ์ เจริญลาภ)  
..... 11 / มีนาคม / ๒๕๖๒ .....