



ภาควิชาออร์โธปิดิกส์ พศ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
เลขรับที่: อธ.00062/2562  
วันที่: 4 มิ.ย. 62 เวลา 09:11

EM. 25 / มิ.ย. / 62  
Scan Fo 7.1 / 5 ล  
วันที่: 25 / มิ.ย. / 62

## บันทึกข้อความ

คณะแพทยศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
เลขรับที่ 0743/2562  
วันที่ 22 พ.ค. 2562 เวลา 10:12

ส่วนงาน ฝ่ายพัฒนาศุภคลาภ สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทร. 80187 โทรสาร 80166

ที่ ศธ 0512.2.8.2/ร 22

วันที่ 21 พฤษภาคม 2562

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้บริหารเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เทคนิคการสนทนาเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการสถาบัน / ผู้อำนวยการสำนัก

ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายในการนำเกณฑ์การปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี (แบบใหม่) มาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสมรรถนะสูง (High Performance) ได้รับค่าตอบแทนสูงตามความสามารถ มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรให้จัดดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เทคนิคการสนทนาเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นโครงการฝึกอบรมสำหรับผู้บริหารของส่วนงานต่าง ๆ ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อเสริมสร้างให้ผู้บังคับบัญชามีทักษะการสนทนาอย่างสร้างสรรค์ เป็นไปในเชิงบวกในเวลาที่ ต้องมีการทบทวนเพื่อพิจารณาเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานกับเป้าหมายที่วางไว้บนหลักฐาน ข้อมูล ความเป็นจริงได้ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนองตอบต่อเป้าหมายความต้องการที่ส่วนงานและมหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ โดยมีกำหนดการจัด ดำเนินโครงการ ดังนี้

รุ่นที่	วันที่จัด	สถานที่	สำหรับกลุ่ม
1	วันที่ 10 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	ผอ.สำนัก / ผอ.ฝ่าย / ผอ.ศูนย์ ผอ.ฝ่ายบริหาร / ผอ.ฝ่ายวิชาการ (สายปฏิบัติการ)
2	วันที่ 12 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
3	วันที่ 14 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
4	วันที่ 17 มิถุนายน 2562	ห้อง 210 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
5	วันที่ 19 มิถุนายน 2562	ห้อง 105 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ / หัวหน้างาน (สายปฏิบัติการ)
6	วันที่ 21 มิถุนายน 2562	ห้อง 105 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
7	วันที่ 24 มิถุนายน 2562	ห้อง 105 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
8	วันที่ 25 มิถุนายน 2562	ห้อง 210 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
9	วันที่ 26 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
10	วันที่ 28 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
11	วันที่ 21 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	รองคณบดี / รองผู้อำนวยการ / หัวหน้าภาควิชา รศ. นพ. สัมศักดิ์ (สายวิชาการ) ปรื่อง ไชยวาท
12	วันที่ 24 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
13	วันที่ 3 กรกฎาคม 2562	ห้อง 210 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
14	วันที่ 4 กรกฎาคม 2562	ห้อง 210 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
15	วันที่ 5 กรกฎาคม 2562	ห้อง 210 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
16	วันที่ 8 กรกฎาคม 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
17	วันที่ 19 กรกฎาคม 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	

# โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เทคนิคการสนทนาเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายในการนำเกณฑ์การปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี (แบบใหม่) มาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสมรรถนะสูง (High Performance) ได้รับค่าตอบแทนสูงตามความสามารถ ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรให้จัดดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เทคนิคการสนทนาเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นโครงการฝึกอบรมสำหรับผู้บริหารของส่วนงานต่าง ๆ ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อเสริมสร้างให้ผู้บังคับบัญชามีทักษะการสนทนาอย่างสร้างสรรค์ เป็นไปในเชิงบวกในเวลาที่ต้องมีการทบทวนเพื่อพิจารณาเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานกับเป้าหมายที่วางไว้บนหลักฐาน ข้อมูล ความเป็นจริงได้อย่างมีศิลปะ และสนองตอบต่อเป้าหมายความต้องการที่ส่วนงานและมหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้

โดยโครงการนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของโครงการยุทธศาสตร์ CU ASPIRE ของสำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ เพื่อประโยชน์ในการสร้างเสริมทักษะและสมรรถนะบุคลากรให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มประสิทธิภาพ และเป็นแรงผลักดันช่วยส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ยุทธศาสตร์ด้านการ“สร้างคน” ของมหาวิทยาลัยต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1) เพื่ออบรมให้เกิดความรู้ความเข้าใจและฝึกทักษะการสนทนายาระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการปฏิบัติงานประจำปี หรือเป้าหมายการทำงานในรูปแบบอื่นๆ ตามหลัก SMART Goals ให้เกิดการยอมรับในเป้าหมายที่วางไว้ และตระหนักว่าเป็นหน้าที่รับผิดชอบร่วมกัน ฝ่ายหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติ อีกฝ่ายหนึ่งเป็นผู้เห็นชอบและต้องให้การสนับสนุนตลอดการทำงาน

2) เพื่ออบรมให้เกิดความรู้ความเข้าใจและฝึกทักษะการสนทนายาระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการติดตาม เก็บหลักฐานความสำเร็จ การสนับสนุนในระหว่างการทำงานตามแผนเพื่อบรรลุเป้าหมายนั้น ผ่านการให้ผลสะท้อนกลับอย่างสร้างสรรค์ รักษาหัวใจ และกระตุ้นให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย หรือยกระดับระดับความภาคภูมิใจในกรณีที่ทำงานได้ดีเกินกว่าแผนที่วางไว้

## 3. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมการสัมมนา

### 3.1 ผู้บริหารสายปฏิบัติการ

3.1.1 ผู้อำนวยการสำนัก / ผู้อำนวยการฝ่าย / ผู้อำนวยการศูนย์ / หัวหน้ากลุ่มภารกิจ / หัวหน้างานในสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

3.1.2 ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร / ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ / หัวหน้ากลุ่มภารกิจ / หัวหน้างานในสังกัดส่วนงานต่าง ๆ

3.2 ผู้บริหารสายวิชาการ ตำแหน่ง รองคณบดี / รองผู้อำนวยการ / หัวหน้าภาควิชา ในสังกัดส่วนงานต่าง ๆ

4. วัน เวลาและสถานที่ในการดำเนินการ (จำกัดจำนวน 25 คน/รุ่น)

รุ่นที่	วันที่จัด	สถานที่	สำหรับกลุ่ม
1	วันที่ 10 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	ผอ.สำนัก / ผอ.ฝ่าย / ผอ.ศูนย์ ผอ.ฝ่ายบริหาร / ผอ.ฝ่ายวิชาการ (สายปฏิบัติการ)
2	วันที่ 12 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
3	วันที่ 14 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
4	วันที่ 17 มิถุนายน 2562	ห้อง 210 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
5	วันที่ 19 มิถุนายน 2562	ห้อง 105 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ / หัวหน้างาน (สายปฏิบัติการ)
6	วันที่ 21 มิถุนายน 2562	ห้อง 105 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
7	วันที่ 24 มิถุนายน 2562	ห้อง 105 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
8	วันที่ 25 มิถุนายน 2562	ห้อง 210 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
9	วันที่ 26 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
10	วันที่ 28 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
11	วันที่ 21 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	รองคณบดี / รองผู้อำนวยการ / หัวหน้าภาควิชา (สายวิชาการ)
12	วันที่ 24 มิถุนายน 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
13	วันที่ 3 กรกฎาคม 2562	ห้อง 210 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
14	วันที่ 4 กรกฎาคม 2562	ห้อง 210 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
15	วันที่ 5 กรกฎาคม 2562	ห้อง 210 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
16	วันที่ 8 กรกฎาคม 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	
17	วันที่ 19 กรกฎาคม 2562	ห้อง 111 อาคารมหาจุฬาลงกรณ์	

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบเนื้อหาหลักสูตร

DDI-Asia/Pacific International Ltd. ("DDI")

6. หน่วยงานที่รับผิดชอบจัดดำเนินการ

ฝ่ายพัฒนابุคลากร สำนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ โทรศัพท์ 02-218-0165 , 02-218-0372

## กำหนดการ

### โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เทคนิคการสนทนาเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน

8.30 – 8.45 น.	ลงทะเบียน
8.45 – 9.00 น.	กล่าวเปิดโครงการโดย รองอธิการบดี (ศาสตราจารย์ ดร.บุญไชย สถิตมั่นในธรรม)
9.00 – 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"><li>- การสร้างความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมกันกับพนักงานในการตั้งเป้าหมาย รวบรวมข้อมูล ตรวจสอบความก้าวหน้าและประเมินผล</li><li>- การตั้งเป้าหมายการปฏิบัติงานที่เจาะจง วัดผลได้ สามารถทำได้ มีความสอดคล้องกับองค์กร และมีกรอบเวลาที่ชัดเจน (SMART Goals)</li><li>- การประเมินวิธีการที่พนักงานใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยพิจารณาจากข้อมูลการปฏิบัติงาน</li></ul>
12.00 - 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	<ul style="list-style-type: none"><li>- การใช้ Essential Interaction Skills ซึ่งแบ่งเป็น Key Principles (Esteem, Empathy, Involvement, Share, Support) เพื่อตอบสนองความต้องการส่วนตัว (Personal Needs) และความต้องการด้านปฏิบัติในระหว่างการสนทนาเรื่องผลการปฏิบัติงาน (Practical Needs)</li><li>- ความสำคัญของการให้คำชี้แนะ และการให้ Feedback อย่างต่อเนื่อง ตลอดทั้ง Performance Cycle ในรอบระยะเวลาของการประเมินผลการปฏิบัติงาน</li></ul>

พักรับประทานอาหารว่างเวลา 10:30 - 10:45 และ 14:45 - 15:00

ในการนี้ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ผู้บริหารในตำแหน่งต่างๆ สมัครเข้าร่วมโครงการผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.hrm.chula.ac.th/newhrm/> สมัครอบรมออนไลน์ ภายในวันที่ 4 มิถุนายน 2562 โดยจำกัดจำนวน 25 คน ต่อรุ่น และหากประสงค์จะได้รับข้อมูลเพิ่มเติมใด ๆ โปรดติดต่อสอบถามที่ นายสันหิทธิ สารโพธิ์คา โทร. 80165 และ นางสาวสิริพร ลีมอุทัยทิพย์ โทร. 80372

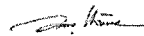
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปมทอง มาลากุล ณ อยุธยา)

รองอธิการบดี

เรียน หัวหน้างานบริหารทรัพยากรมนุษย์  
เพื่อดำเนินการ



(นางวันเพ็ญ แก้วจรรย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒

งานบริหารทรัพยากรมนุษย์ พศ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เลขรับที่: 00234/2562

เรียน หัวหน้าภาควิชา  
เพื่อพิจารณาเข้าร่วมโครงการอบรมเชิง  
ปฏิบัติการ หลักสูตรเทคนิคการสนทนาเพื่อการ  
ประเมินผลการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่  
21 มิถุนายน – 19 กรกฎาคม 2562 โดยสามารถสมัคร  
เข้าร่วมโครงการผ่านทางเว็บไซต์  
<http://www.hrm.chula.ac.th/newhrm/>สมัครอบรม  
ออนไลน์ ภายในวันที่ 4 มิถุนายน 2562



(นางวันเพ็ญ แก้วจรรย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร