



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร 80242 โทรสาร 80242
ที่ ศธ 0512.2.13/00180 วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559
เรื่อง การประชาสัมพันธ์ทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและการประชุมเพื่อชี้แจงการสนับสนุนทุนวิจัยฯ

เรียน หัวหน้าภาควิชาออร์โธปิดิกส์ คณะแพทยศาสตร์
สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศจุฬาฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและแนวทางปฏิบัติ
สำหรับผู้รับทุนกองทุนรัชดาภิเษกสมโภช พ.ศ. 2558
2. แบบข้อเสนอโครงการวิจัย

ด้วยมหาวิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติภารกิจหลักในการจัดการศึกษาควบคู่กับการวิจัย โดยมุ่งใช้
งานวิจัยในการสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผล เพื่อพัฒนาผลงาน
ทางด้านนวัตกรรมการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการระดับนานาชาติ ในการนี้มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเพื่อ
เป็นทุนสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา ในวงเงินโครงการละไม่เกิน 500,000 บาท โดยมีเป้าหมายที่
จะนำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ รายละเอียดตามประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง
หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้รับทุนกองทุนรัชดาภิเษกสมโภช
พ.ศ. 2558 ที่แนบมาพร้อมนี้ โดยกำหนดเปิดรับสมัครโครงการวิจัยปีละ 3 ครั้ง ครั้งแรกกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่
จนถึงวันที่ 8 เมษายน 2559 ในการนี้เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็ว มหาวิทยาลัย
จะเชิญผู้ขอทุนมานำเสนอและพิจารณาอนุมัติทุนให้แล้วเสร็จภายใน 1 เดือน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ช่วย
ประชาสัมพันธ์การให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษาให้แก่คณาจารย์ที่สนใจทราบโดยทั่วกัน
ดูรายละเอียดได้ที่ <http://www.lic.chula.ac.th/> หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์ 80242

เนื่องจากการสนับสนุนทุนวิจัยนี้เพิ่งดำเนินการเป็นครั้งแรก ดังนั้นเพื่อให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย
หลักเกณฑ์ในการพิจารณาสนับสนุน ความคาดหวังจากโครงการวิจัย และตอบข้อซักถามต่างๆ เกี่ยวกับการให้ทุนสนับสนุน
จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านหรือผู้แทนเข้าร่วมรับฟังการชี้แจงการสนับสนุนทุนโครงการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา ใน
วันจันทร์ที่ 28 มีนาคม 2559 เวลา 14.00 - 16.00 น. ณ ห้องประชุม 202 ชั้น 2 อาคารจามจุรี 4

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์การให้ทุนสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษาให้แก่คณาจารย์ที่
สนใจทราบ และพิจารณาเข้าร่วมรับฟังการชี้แจงตามกำหนดวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

1300 0.กฤษณิมา
mLine / email
m

ดร. มงคล เตชะกำพูน
(ศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.มงคล เตชะกำพูน)
รองอธิการบดี

เข้าร่วมประชุมได้ และมีผู้เข้าร่วมประชุมด้วยอีก.....คน
 ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ทั้งนี้ขอส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุม คือ
ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่งบริหาร.....
โทรศัพท์.....e-Mail:.....

ลงชื่อ.....
(.....)
...../...../.....

สำนักบริหารวิจั
รับ วันที่ 7 มิ.ย. 2559
เวลา 11.00 น. หน้า 85

ศูนย์นวัตกรรมการศึกษา
รับ วันที่ 21 มิ.ย. 59
เวลา 10.30 น. เลขที่ 00050

(สำเนา)

ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้รับทุน
กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช
พ.ศ. ๒๕๕๘

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในฐานะมหาวิทยาลัยวิจัยชั้นนำของประเทศตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติภารกิจหลักในการจัดการศึกษาควบคู่กับการวิจัย โดยมุ่งใช้งานวิจัยในการสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลการศึกษาที่เป็นนวัตกรรมซึ่งได้รับการยอมรับในวงวิชาการระดับนานาชาติ จึงเห็นควรจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษาให้แก่คณาจารย์ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยกองทุนรัชดาภิเษกสมโภช พ.ศ. ๒๕๓๙ พ.ศ. ๒๕๕๒ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนรัชดาภิเษกสมโภช ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ ๓๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงอนุมัติให้มีประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเรื่องหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้รับทุน กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ การสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษาตามประกาศนี้มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณาจารย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยทำการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา

(๒) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำผลงานวิจัยที่เป็นนวัตกรรมการศึกษา ไปตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่มี Impact factor ที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI/ SCOPUS/ PUBMED

(๓) เพื่อเพิ่มปริมาณของบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่มีค่า Impact factor ที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI/ SCOPUS/ PUBMED

ข้อ ๔ ขั้นตอนการดำเนินงาน

(๑) ผู้รับทุนจะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยสามารถจัดทำโครงการวิจัยเป็นงานวิจัยเดี่ยวหรืองานวิจัยกลุ่ม ทั้งนี้ ผู้รับทุนต้องเป็นนักวิจัยหลัก

(๒) ให้ผู้รับทุนจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยที่ผ่านการรับรองจากส่วนงานต้นสังกัด จำนวน ๑๐ ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล (CD) จำนวน ๑ แผ่น ส่งไปยังศูนย์นวัตกรรมการศึกษา

(๓) ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการชั้นชุดหนึ่งเพื่อทำหน้าที่ให้การสนับสนุนติดตามและประเมินความก้าวหน้าของโครงการ และประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการวิจัย

ทั้งนี้ คณะกรรมการตามวรรคแรกอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิชั้นจำนวนไม่เกิน ๓ คน เพื่อพิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการวิจัยในเบื้องต้น

(๔) มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการสนับสนุนโดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย และเบิกจ่ายเงินงวดที่ ๑ ตามแผนการใช้จ่ายเงินของโครงการวิจัย ภายใน ๑ เดือน หลังจากทำสัญญาสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัย

(๕) ให้ผู้รับทุนจัดทำรายงานความก้าวหน้าทุก ๘ เดือน และรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อสิ้นสุดโครงการวิจัย รวมถึงรายงานการใช้จ่ายเงินตามงวดเงิน ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาตรวจสอบและประเมินผลเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินงวดต่อไปตามแผนการใช้จ่ายเงินของโครงการวิจัย

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจะให้การสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษาโครงการละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ปี ๖ เดือน ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ งบดำเนินงาน โครงการละไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท และค่าตอบแทน โครงการละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยจะแบ่งการเบิกจ่ายออกเป็น ๔ งวด ดังนี้

(๑) งวดที่ ๑ ร้อยละ ๕๐ ของงบดำเนินงาน หลังจากลงนามในสัญญา

(๒) งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๕ ของงบดำเนินงาน เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้า และผ่านการรับรองจากผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๔ (๓) วรรคสอง

(๓) งวดที่ ๓ ร้อยละ ๑๕ ของงบดำเนินงาน เมื่อส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ และผ่านการรับรองจากผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ ๔ (๓) วรรคสอง

(๔) งวดที่ ๔ จ่ายค่าตอบแทน เมื่อผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ตามข้อ ๗ (๔)

ข้อ ๖ เงินสนับสนุนตามขอบเขตการสนับสนุนในประกาศนี้ ถือเป็นเงินอุดหนุนประเภททั่วไป ผู้รับทุนจะต้องเบิกจ่ายตามรายการที่ระบุไว้ในแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติและจัดเก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินไว้เพื่อการตรวจสอบตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับรายละเอียดตามโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้วต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

(๒) ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ

(๓) ผู้รับทุนต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ได้ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมินแล้วและบทความเพื่อพิมพ์เผยแพร่

(๔) ผู้รับทุนจะต้องนำผลงานวิจัยไปนำตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ (๒) ภายใน ๑ ปี นับจากวันที่สิ้นสุดโครงการวิจัยตามสัญญารับทุน

(๕) มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิที่จะระงับการให้ทุน ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญารับทุน

(๖) กรณีที่ไม่สามารถผลิตผลงานตามที่ตกลงไว้ ผู้ขอรับทุนจะไม่สามารถขอรับทุนสนับสนุนจากกองทุนรัชดาภิเษกสมโภช จนกว่าจะได้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ

ข้อ ๘ การประเมินผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยจะติดตามผลการดำเนินงานทุก ๘ เดือน เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณงวดถัดไปและทำการประเมินผลโครงการ (Monitoring and Evaluation) เมื่อสิ้นสุดโครงการวิจัย ทั้งนี้ หากมีปัญหาในการดำเนินงานอาจให้ปรับแผนเมื่อมีการประเมินผลประจำปี หรืออาจเสนอให้ยุติโครงการวิจัยเมื่อมีเหตุผลสมควร

ข้อ ๙ การนำผลงานวิจัยบางส่วนหรือทั้งหมดไปตีพิมพ์เผยแพร่ในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ใด และ/หรือนำเสนอผลงานหรือเผยแพร่ด้วยวิธีอื่นใด ให้ผู้รับทุนระบุข้อความในกิตติกรรมประกาศทุกครั้งว่า “โครงการวิจัย หรือผลงานวิจัยได้รับทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา กองทุนรัชดาภิเษกสมโภช จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย”

ข้อ ๑๐ สิทธิอันเกิดจากผลงานตามโครงการวิจัยที่ได้รับทุนนี้เป็นของมหาวิทยาลัยมีกำหนด ๑๐ ปี หากมีผลประโยชน์เกิดขึ้น มหาวิทยาลัยจะแบ่งส่วนของผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นให้แก่ผู้รับทุนตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ ครุภัณฑ์สำหรับใช้ในโครงการที่ซื้อโดยงบประมาณซึ่งได้รับการสนับสนุนตามประกาศนี้ เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย ผู้รับทุนมีสิทธิ์ในการใช้ระหว่างดำเนินงาน เมื่อการดำเนินงานสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ผู้รับทุนจะต้องส่งคืนครุภัณฑ์ให้แก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การยุติการสนับสนุน

(๑) มหาวิทยาลัยจะยุติการสนับสนุนเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดๆ ขึ้น ดังนี้

(ก) ผู้รับทุนลาออกจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยหรือโครงการวิจัยเปลี่ยนหัวหน้าโครงการโดยไม่แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบและไม่มีเหตุผลอันควร

(ข) ไม่มีการรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยตามกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(ค) มีการดำเนินการแตกต่างไปจากแผนที่เสนอไว้โดยไม่ขออนุญาตหรือไม่มีเหตุผลอันสมควร

(ง) ได้รับเงินทุนสนับสนุนโครงการวิจัยที่ซ้ำซ้อนหรือเหลื่อมกันกับโครงการวิจัยจากแหล่งทุนอื่นที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน

(๒) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยยุติการสนับสนุน ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติดังต่อไปนี้

(ก) สรุปลงความก้าวหน้าของการดำเนินงานที่ผ่านมาและเสนอให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน ๑ เดือน นับแต่วันที่ต้องยุติโครงการวิจัย

(ข) ส่งคืนครุภัณฑ์ (ถ้ามี) ทั้งหมดให้มหาวิทยาลัยภายใน ๑ เดือน

(ค) ส่งคืนเงินทั้งหมดหรือเงินที่เหลือตามที่คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนพิจารณาจากผลงานวิจัย และรายงานการใช้จ่ายเงินพร้อมใบเสร็จรับเงินให้มหาวิทยาลัยภายใน ๑ เดือน

ทั้งนี้ ถือว่า เงินสนับสนุนโครงการวิจัย ทรัพย์สินโครงการวิจัย และผลงานที่เกิดจากโครงการวิจัย เป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินต่อมหาวิทยาลัย ในกรณีที่ผู้รับทุนลาออกจากมหาวิทยาลัย ให้สำนักบริหารการเงิน การบัญชี และการพัสดุ สหสาขาบัญชีต่างๆ ดังกล่าวให้เรียกปรับ หากผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตามสัญญารับทุน

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้
ในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงนาม)

ภิรมย์ กมลรัตนกุล

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ภิรมย์ กมลรัตนกุล)

อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง

นางสาวนภสร เเพชรพลอย

นางสาวนภสร เเพชรพลอย

นิติกร

กำหนดการเปิดรับสมัครโครงร่างการวิจัย
เพื่อขอรับทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา

มหาวิทยาลัยจะเปิดรับสมัครโครงร่างการวิจัยเพื่อขอรับทุนวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษาเป็น
ประจำปี ปีละ 3 ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ครั้งที่	กำหนดการ		
	รับสมัคร	นำเสนอโครงร่าง และพิจารณา	ประกาศอนุมัติทุน
1	1 มี.ค. – 8 เม.ย. 59	เม.ย. 59	พ.ค. 59
2	ก.ค. 59	ส.ค. 59	ก.ย. 59
3	พ.ย. 59	ธ.ค. 59	ม.ค. 60

ทั้งนี้ผู้ขอทุนจะต้องส่งโครงร่างการวิจัยภายในระยะเวลาที่กำหนด และเตรียม PowerPoint สำหรับ
นำเสนอต่อคณะกรรมการ ไม่เกิน 5 แผ่น

แบบเสนอขอรับทุนอุดหนุนโครงการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการศึกษา
ปีงบประมาณ 2559

1. โครงการวิจัย
(ภาษาไทย) เรื่อง
.....
(ภาษาอังกฤษ) เรื่อง.....
.....
2. ชื่อ-นามสกุลผู้วิจัย (หากมีหลายคนให้ระบุครบทุกคน)
ชื่อ-นามสกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการด้วย).....
ภาควิชา.....คณะ.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-Mail.....
3. ความสำคัญและความเป็นมาของปัญหาในการวิจัย
.....
.....
.....
4. วัตถุประสงค์ของการวิจัย
.....
.....
.....
5. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
.....
.....
.....
6. กรอบแนวคิด ทฤษฎีที่ใช้ในการวิจัย
.....
.....
.....
7. ขอบเขตการวิจัย
.....
.....
.....
8. วิธีดำเนินการวิจัย (ประชากร กลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล)
.....
.....
.....

9. แผนการดำเนินงานวิจัย (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน)

กิจกรรม	ช่วงเวลา (เดือน)																		ผลผลิต	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		

10. ระยะเวลาของการวิจัย (1 ปี 6 เดือน)

11. นวัตกรรมการศึกษาและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการวิจัย

.....
.....

12. วารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่จะนำผลงานไปเผยแพร่

.....

13. งบประมาณ (ไม่เกิน 500,000 บาท)

- ค่าตอบแทนผู้วิจัย (ไม่เกิน 100,000 บาท) -- จ่ายเมื่อผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่กำหนดไว้
- หมวดค่าตอบแทน (ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัย ฯลฯ)
- หมวดค่าใช้สอย (ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าจ้างพิมพ์เอกสาร ฯลฯ)
- หมวดค่าวัสดุ (ค่าวัสดุสำนักงาน)

14. ผลงานวิจัยที่ได้ตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ/รางวัลที่ได้รับที่ผ่านมานในรอบ 5 ปี

15. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าโครงการที่เสนอขอมานี้ไม่ซ้ำหรือเหลื่อมกันกับโครงการที่เสนอขอจากแหล่งทุนอื่น

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับทุน

วันที่...../...../.....

เบอร์โทร.....

e-Mail.....

ความเห็นของคุณบดี

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คุณบดี.....