

รายงานการประชุมภาควิชาอโรปิติกส์

ครั้งที่ 5/2557

วันอังคารที่ 25 พฤศจิกายน 2557

ณ ห้องประชุมภาควิชาอโรปิติกส์ ตึกเจริญ-สมศรีฯ ชั้น 2

เริ่มประชุมเวลา 13.00-16.00 น.

ผู้มาประชุม

1. ศาสตราจารย์นายแพทย์อารี	ตนาวลี	หัวหน้าภาควิชาฯ
2. รองศาสตราจารย์นายแพทย์ยงศักดิ์	หวังรุ่งทรัพย์	
3. รองศาสตราจารย์นายแพทย์พงศ์ศักดิ์	ยุกตะนันท์	
4. รองศาสตราจารย์นายแพทย์ทวีชัย	เตชะพงศ์วรชัย	
5. รองศาสตราจารย์นายแพทย์สมศักดิ์	คุปต์นิรติศัยกุล	
6. รองศาสตราจารย์นายแพทย์วัชร	วิไลรัตน์	
7. รองศาสตราจารย์นายแพทย์วิชาญ	ยิ่งศักดิ์มงคล	
8. รองศาสตราจารย์นายแพทย์ณพชาติ	ลิมปพยอม	
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ) นายแพทย์ กวี	ภัทราดุลย์	
10. อาจารย์นายแพทย์สีหัช	งามอุโฆษ	
11. รองศาสตราจารย์ (พิเศษ) นายแพทย์วรวรรณ	ลิมทองกุล	
12. อาจารย์นายแพทย์นรา	จารุวังสันติ	
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (พิเศษ) นายแพทย์ธนะเทพ	ต้นเผ่าพงษ์	
14. อาจารย์นายแพทย์จิรันดร์	อภินันท์	
15. อาจารย์นายแพทย์ชินดนัย	หงสประภาส	

ผู้ไม่มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์นายแพทย์ประวิทย์	กิตติดำรงสุข	
2. อาจารย์นายแพทย์ชูเกียรติ	เฉลิมพันธ์พัฒน์	
3. อาจารย์แพทย์หญิงพัชรภา	โอสธีรกุล	
4. อาจารย์นายแพทย์กฤษณ์	เจริญลาภ	ลาศึกษาต่อต่างประเทศ
5. อาจารย์นายแพทย์วีรศักดิ์	สิงหนัดกิจ	ลาศึกษาต่อต่างประเทศ

ละ 500 บาท และซื้อเสื้อสีเหลืองแจกสำหรับใส่มาให้บริการในวันดังกล่าว และเชิญชวนอาจารย์ที่ไม่ได้
ไปสนทนากาที่ จ.กระบี่ มาร่วมกิจกรรมโดยไม่จำเป็นต้องอยู่ถึง 13.00 น. ภาควิชาฯ จะจัดเสื้อเหลืองให้
เช่นเดียวกัน

ที่ประชุมรับทราบ

1.5 การสมัครเข้าร่วม Scan นิ้วมือ กิจกรรมทางวิชาการของภาควิชาฯ

หัวหน้าภาควิชาฯ แจ้งที่ประชุม เรื่อง โครงการ scan นิ้วมือ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมทาง
วิชาการของภาควิชาฯ จุดประสงค์เพื่อเป็นข้อมูลในเชิงปริมาณและเป็นรูปธรรมที่ภาควิชาฯ มีการจัดทำขึ้นใน
ปัจจุบันและนำไปใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษาได้ในอนาคต การเข้าร่วมโครงการตามความสมัครใจ
ของอาจารย์ โดยจะแบ่งอาจารย์เป็น Group I : Senior Staff Group II : Middle Staff Group III :
Junior Staff รูปแบบของกิจกรรมการเรียนการสอน จะแบ่งเป็น Department Activities, "O" Service
Activities, Subspecialty Activities คุณปริญญจะเป็นผู้เก็บบันทึกข้อมูลแต่ละกิจกรรมคิดเป็น
เปอร์เซ็นต์ และจัดทำกราฟแผนภูมิรายงานให้คณาจารย์ทราบเป็นรายบุคคลทุกเดือน ข้อมูลดังกล่าวจะไม่
นำมาเสนอในการประชุมภาควิชาฯ และไม่นำมาใช้ในการพิจารณาให้คุณและโทษใด ๆ โครงการดังกล่าวจะ
เริ่มเก็บข้อมูลตั้งแต่เดือนธันวาคม 2557 เป็นต้นไป

สรุป	อาจารย์สมัครเข้าร่วมโครงการ	จำนวน 15 ท่าน
------	-----------------------------	---------------

	ไม่สมัครเข้าร่วมโครงการ	จำนวน 3 ท่าน
--	-------------------------	--------------

	ศึกษาต่อต่างประเทศ	จำนวน 2 ท่าน
--	--------------------	--------------

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมภาควิชาฯ ครั้งที่ 4/2557

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2557 วันพฤหัสบดีที่ 30 ตุลาคม 2557 โดยไม่มี
แก้ไข และรับรองรายงานการประชุม

- 1 3.2 ฝ่ายการศึกษา ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง
- 2 อ.นพ.วรวรรณ นำเสนอแผนงานด้านการศึกษาระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง โดยมีแผนงานในการ
- 3 ปรับปรุงหลักสูตร กำหนดกลยุทธ์ และการแบ่งงาน ดังนี้

ป.บัณฑิตชั้นสูง

เป้าหมาย

ทำคะแนนวิชาเอกได้ใกล้เคียง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เขียนการเขียนแพทย์ประจำบ้านหรือไม่

1. คะแนนดี
2. ดี
3. เฉลย
4. ไม่ดี
5. ไม่ควรขยาย

00:00

Watch 10 Watch 14

fellow

ทำนอการปรับเปลี่ยนเรื่องใดในกลุ่มแพทย์ประจำบ้านต่อ

มากที่สุด

1. เรื่องใดที่ควรปรับเปลี่ยนมากที่สุด
2. ไม่ควรปรับเปลี่ยนอะไรเลย
3. ไม่ควรปรับเปลี่ยนอะไรเลย
4. ไม่ควรปรับเปลี่ยนอะไรเลย
5. ไม่ควรปรับเปลี่ยนอะไรเลย
6. ไม่ควรปรับเปลี่ยนอะไรเลย

00:00

Watch 10 Watch 14

กลยุทธ์

1. จัดให้ทุกวันเริ่ม 7:30 ให้ได้ โดยเริ่มที่ fellow ของสาขาที่ present นำข้อสอบมาถามก่อนชั่วโมง 3-5 ข้อ เฉลยเลยเพื่อให้คนที่ได้เข้าเร็วเลย ไม่เฉลยปลายชั่วโมง
2. ให้จับคู่ young กับ middle staff รับผิดชอบ ในวันนั้น โดยให้มาเริ่มพร้อม fellow ซึ่ง young staff ไม่จำเป็นต้องทวนสาขา เพื่อจะได้แนะนำความรู้แบบไม่ลึกมาก
3. จัดสอบทุก 3 เดือน ให้ตรงตาม course syllabus

จัดกลุ่ม staff

International level
Senior group

National level
Middle group

Institutional level
Junior group

1. อ.อภิศักดิ์
2. อ.พศิศศักดิ์
3. อ.ทวีชัย
4. อ.สมศักดิ์
5. อ.ทวี
6. อ.วิระ
7. อ.ประวิทย์
8. อ.วิระ

1. อ.อภิศักดิ์
2. อ.ทวี
3. อ.อภิศักดิ์
4. อ.อภิศักดิ์
5. อ.อภิศักดิ์
6. อ.อภิศักดิ์
7. อ.อภิศักดิ์

แบ่งงาน

1. ฝ่ายหลักสูตร เป็นอ.จิรินทร์ ซึ่งสำคัญเนื่องจากว่า วิชาการที่จัดเกิดขึ้นต้องดำเนินตามนั้น
2. ฝ่ายวิชาการ เป็นอ.วิรัตน์ ทำหน้าที่จัดตารางการเรียน และตรวจสอบให้เป็นไปตามที่จัด
3. ฝ่ายประเมิน เป็นอ.กฤษณ์ กับอ.ภพ คอยจัดสอบ หาข้อสอบ และให้ resident ประเมินตาม CU-CAS

Timeline

- ธค. 57
- เริ่ม morning exam pool, young staff เข้า conf. ตรวจสอบการเลือกการสอน resident
- มค. 58
- ปรับหลักสูตรให้ตาม course syllabus, สร้างแบบ CU-CAS
- ติดตาม ประเมิน ผลเดือน ธค.
- กพ. 58 เตรียมข้อสอบ
- มีค. 58 สอบ

3.6 ฝ่ายวิจัย

รศ.นพ.ณพชาติ นำเสนอแผนงานวิจัย ในรูปแบบ power point ดังนี้



Resident/ Faculty Research

Goal

- สนับสนุนให้ทุกคนมีผลงานวิจัยที่มีคุณภาพตีพิมพ์ในวารสาร ที่ได้รับการยอมรับในฐานะข้อมูล Thompson Reuter ISI web of Science, Scopus
 - Scopus cover 100% Pubmed
- งานวิจัยแพทย์ประจำบ้านพร้อมตีพิมพ์เมื่อจบการฝึกอบรมอย่างน้อยในวารสารราชวิทยาลัยออร์โธปิดิกส์

Update

จากฝ่ายวิจัยคณะฯ

- เน้นผลงานวิจัยระดับนานาชาติ
- เน้นให้ทราบถึง **infrastructure** ของคณะ และสาขาฯ

How

- Supporting system
- Know how to get access
 - and
- Easy portal to access to
 - Faculty of Medicine and CU infrastructure
- www.md.chula.ac.th/ortho

CU Infrastructure

- Laboratory center
 - Stem cell
 - Biomechanical testing
 - Motion analysis
- ศูนย์สัตว์ทดลอง
- Cadaveric center
- Chula CRC

CU Infrastructure

- www.research.chula.ac.th
 - Statistical analysis program
 - SPSS 22.0
 - SPSS power sample
 - Manuscript preparation
 - MS-office program
 - Endnote X7
 - Turn it in Plagiarisms checker

- www.md.chula.ac.th/research
 - Statistical analysis support
 - English language editing
 - www.chulaacrc.com
 - www.medchulairb.com

Funding Supports



Intramural grants

- CE/RU
- อื่นๆ

Extramural grants

Public granting agencies

(หน่วยงานราชการ, ทุนอุดหนุน)

Pharmaceutical industries

International

ควรทำผ่านคณะ (โดยเฉพาะวิจัยวิทยา)

รับเงินโดยตรงต้องแจ้งสรรพากรเป็นเงินได้ส่วนบุคคล

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่องอาคารภูมิสิริมังคลานุสรณ์ และอาคารผู้สูงอายุ

หัวหน้าภาควิชาฯ แจ้งความก้าวหน้าของอาคารภูมิสิริฯ งานก่อสร้างอาคารในภาพรวมแล้วเสร็จ 95% คาดว่าปลายปีจะเสร็จ 100% ตามที่ได้แจ้งที่ประชุมครั้งที่แล้วเรื่องที่จะนัดทีมแพทย์ พยาบาลหอผู้ป่วย และพยาบาลห้องผ่าตัด เข้าชมอาคารพร้อม ๆ กัน ซึ่งฝ่ายธุรการได้ติดต่อประสานงานไว้แล้ว จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดวันที่จะเข้าชม

ที่ประชุม กำหนดวันพฤหัสบดีที่ 18 ธันวาคม 2557 โดยเชิญวิศวกรมาบรรยายสรุปแบบแปลนอาคาร เวลา 13.00-14.00 น. และเดินชมอาคาร เวลา 14.00-15.00 น.

หัวหน้าภาควิชาฯ รายงานความก้าวหน้าอาคารผู้สูงอายุ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ได้พระราชทานชื่ออาคารว่า “อาคาร ส.ธ.” และจะเริ่มเข้าทำงานได้เดือนมกราคม 2558 งานบริการที่จะเปิดมี 4 บริการ คือ 1. คลินิกกายภาพบำบัด ศูนย์เวชศาสตร์ฟื้นฟู 2. ศูนย์ความเป็นเลิศทางการแพทย์ ด้านโรคพาร์กินสันฯ 3. ศูนย์ความเป็นเลิศทางการแพทย์ ด้านการเดินและเคลื่อนไหว 4. คลินิก Fitness ฝ่ายจิตเวชศาสตร์ในเบื้องต้นภาควิชาฯ ยังไม่ได้มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับตึก สธ. แต่ต่อไปทาง รพ.อาจะขอให้เข้าไปร่วมในบางประเด็น ซึ่งน่าจะเป็นการเข้าไปร่วมกับศูนย์เวชศาสตร์ฟื้นฟู

ที่ประชุมรับทราบ

4.2 โครงการปรับปรุงด้านกายภาพภาควิชาฯ

อ.นพ.สิทธิฯ แจ้งที่ประชุมว่า ได้ให้บริษัทรับตกแต่งภายในมาดูพื้นที่ส่วนกลางภาควิชาฯ ชั้น 2-3 แล้ว แต่บริษัทยังไม่ได้ส่งแปลนมาให้ สำหรับห้องพักอาจารย์ได้สอบถามอาจารย์แต่ละท่านว่าต้องการให้ปรับปรุงอะไรหรือไม่ ที่ตอบกลับมามีความหลากหลายแตกต่างกัน เช่น ทาสี เปลี่ยนม่าน ติดวอลเปเปอร์ และขออุปกรณ์สำนักงาน จึงขอความเห็นที่ประชุมในการตั้งกรอบงบประมาณสำหรับห้องพักอาจารย์ เนื่องจากเป็นเงินของภาควิชาฯ โดยเสนอของบปรับปรุงห้องอาจารย์ 10,000 บาทต่ออาจารย์ 1 คน โดยไม่รวมวัสดุอุปกรณ์ที่เบิกจากคณะฯ หรือ รพ.ได้

หัวหน้าภาควิชาฯ สรุป ให้ อ.นพ.สิทธิฯ จัดทำงบประมาณที่มีความเหมาะสม โดยยึดหลักความเท่าเทียมกัน การปรับปรุงเน้นด้านกายภาพของห้องทำงานมากกว่าอุปกรณ์ของผู้ส่วนตัว

4.3 การออกแบบโลโก้ภาควิชาฯ

อ.นพ.สิทธิฯ เสนอเรื่องการประกวดออกแบบโลโก้ภาควิชาฯ ใหม่ เนื่องจากโลโก้เดิมมีรายละเอียดค่อนข้างมาก ยากต่อการพิมพ์ screen บนสิ่งของที่จะใช้ในการประชาสัมพันธ์ภาควิชาฯ ซึ่งเหมาะที่จะเป็นโลโก้แบบเป็นทางการ และเป็นโลโก้ประจำภาควิชาฯ ต่อไป สำหรับโลโก้ใหม่ที่เสนอจัดประกวดออกแบบ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ภาควิชาฯ เช่น พิมพ์บนเสื้อ เนคไท แก้วน้ำ จาน ฯลฯ หากที่ประชุมเห็นด้วยจะดำเนินการประกาศประชาสัมพันธ์ให้แพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่ภายในทราบ และจะกำหนดส่งโลโก้ก่อนการประชุมภาควิชาฯ ครั้งต่อไป และขออนุมัติเงินรางวัลภาควิชาฯ จำนวน 5,000 บาทสำหรับผู้ชนะการประกวด

ที่ประชุมมีข้อซักถามและอนุมัติการประกวดออกแบบโลโก้ภาควิชาฯ ใหม่ โดยเสนอให้กำหนดสเปคให้ชัดเจน เน้นมีความทันสมัยและเรียบง่าย

4.4 การจัดงานปีใหม่

หัวหน้าภาควิชาฯ ขอความเห็นที่ประชุมกำหนดวันจัดงานปีใหม่ภาควิชาฯ

ที่ประชุมเสนอความคิดเห็นหลากหลาย เนื่องจากในช่วงสัปดาห์สุดท้าย อาจารย์หลายคนต้องไปปฐมนิเทศน์อาจารย์ใหม่

1. ประกาศรับสมัครตำแหน่งแพทย์ Trauma ภายในต้นเดือนธันวาคม 2557
 2. แต่งตั้งอาจารย์ตัวแทนแต่ละสายเป็นคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกแพทย์
 3. การรับรองตัวบุคคล 80% ให้เพิ่มเติมกรณีไม่รับรองให้ระบุเหตุผลและหลักฐานในการไม่รับรองด้วย โดยขอให้ผู้ไม่รับรองนำเหตุผลและหลักฐานมาอภิปรายกันในที่ประชุมภาควิชา อย่างเปิดเผย
 รศ.นพ.สมศักดิ์ เสนอความเห็น เรื่องแพทย์ที่มาสมัคร หากไม่ได้รับการคัดเลือกแต่เป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์รับรองตัวบุคคล 80% อาจจะมีการเสนอให้กรรมการภาควิชาแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษได้ เพื่อเป็นการเพิ่มทรัพยากรบุคคลมาช่วยงานภาควิชา เพิ่มขึ้น
 หัวหน้าภาควิชา กล่าวว่าตามที่ รศ.นพ.สมศักดิ์ เสนอมานั้นไม่น่าจะเป็นปัญหาในหลักการ หากแพทย์ท่านนั้นๆเป็นผู้มีความสามารถและเป็นที่ยอมรับของคณาจารย์ของภาควิชา และเป็นผู้ที่จะมาสร้างคุณประโยชน์ให้กับภาควิชาในอนาคต โดยจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองและพิจารณาเพื่อนำเสนอกรรมการภาควิชาเพื่อการรับรองและอนุมัติต่อไป

4.9 การทำบัตรประจำตัวเลขาอาจารย์

อ.นพ.สีหเดช เสนอขออนุมัติที่ประชุม ทำบัตรประจำตัวให้เลขาส่วนตัวอาจารย์ เพื่อความชัดเจนในการไปติดต่อหรือช่วยงานอาจารย์ที่ OPD Ward OR
 หัวหน้าภาควิชา เสนอความเห็น ควรมีตราภาควิชา ประทับรับรอง เพื่อป้องกันการปลอมแปลง และกำหนดวันหมดอายุทุก 1 ปี ทำบัตรปีต่อไป

4.10 การจ้างผู้ช่วยวิจัย


อ.นพ.สีหเดช แจ้งที่ประชุม ตามที่ได้สำรวจความต้องการผู้ช่วยวิจัยจากอาจารย์ทุกท่าน และมีอาจารย์ตอบกลับมา 80% ต้องการผู้ช่วยวิจัย จึงขอความเห็นที่ประชุมในการรับผู้ช่วยวิจัย 1 คน หากไม่มีใครคัดค้าน จะไปดำเนินการและนำมาแจ้งที่ประชุมครั้งต่อไป
 หัวหน้าภาควิชา เสนอความเห็นให้รับผู้ช่วยวิจัยเพียง 1 คนก่อน หากต่อไปมีงานวิจัยมากขึ้น จึงจ้างผู้ช่วยวิจัยเพิ่ม

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

5.1 หัวหน้าภาควิชา แจ้งเรื่อง รศ.นพ.พงศ์ศักดิ์ ได้รับเลือกเป็นประธานรับเลือกอนุสาขา Metabolic and Ortho geriatric
 ที่ประชุมรับทราบและปรบมือแสดงความยินดีกับ รศ.นพ.พงศ์ศักดิ์

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.


 (นางระวี สุนทรสง)
 ผู้บันทึกรายงานการประชุม


 (รศ.นพ.วิชาญ ยิ่งศักดิ์มงคล)
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม